ROUTE WAKKER AAN FONDS

1. VERLANGEN
Een idee, initiatief of vraag wordt ingebracht. Het voorstel of voorlopig plan zou moeten passen bij het gezamenlijke thema.

2. PODIUM
De aanwezigen proberen de hulpvraag helder te krijgen om vast te kunnen stellen wat er aan funding nodig is om te starten.

3. AANMELDEN
Inventariseren van interesse en bijdrage(n): Wie wil hoe deelnemen? Wie kan ondersteunen bij het uitwerken van het plan?

4. OPHAALMOMENT
Op dit moment wordt duidelijk welke kennis, middelen, vaardigheden, talent, tijd, netwerk beschikbaar is.

informeren | **feedback verzamelen** | **deelnemers bereiken** | **deelnemers briefen**

5. START
De aanvrager en geïnteresseerden gaan aan de slag. Ze houden hun stappen bij via een transparant systeem of netwerkprogramma.

overleggen

6. PLAN
Het team maakt en presenteert het plan van aanpak. Dit bevat concrete doelstellingen, een taakverdeling, een begroting en data.

doelen stellen

7. IJKMOMENT
Er vindt een fundtoets plaats, waarbij leden, kennis, tijd, netwerkcontacten en andere middelen gealloceerd worden.

toetsen

8. UITVOERING
Aanvrager + team geven feedback over de voortgang en genomen stappen zowel online als tijdens de samenkomsten en vergaderingen.

netwerken | **communiceren algemeen** | **presenteren** | **evalueren**

9. VOORTGANG
Hier kan van alles gebeuren: ga drie stappen vooruit of neem de tijd en sla een beurt over. Terug = nieuwe ronde, nieuwe kansen.

10. AFRONDING
Het einddoel voor dit project of deze bijdrage is in zicht. De aanvrager en het team evalueren het proces.

11. WAARDEBEPALING
De gecreëerde waarde wordt gewogen. Testimonials worden verzameld. Het team weegt af wat er 'terugvloeit' in het fonds.

verslaan

12. VERSLAG
De aanvrager (+ team) schrijft een (kort) verslag dat terecht kan komen in het jaarverslag + website van het platform.

vieren

FINISH
Vier het project en de samenwerking!

platform | nieuwsbrief | website | media